



Положение о родительском патруле МКОУ «ООШ № 29»

1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль создаётся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 29» в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа родителей, дети которых посещают данное образовательное учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно - транспортного травматизма.
- 1.2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения.
- 1.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утверждённым графиком и после проведения инструктажа, проведённым администрацией Учреждения и инспектором ГИБДД.
- 1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса: учителей, родителей воспитанников (лиц, их заменяющих).
- 1.5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993г. № 1090 «О правилах дорожного движения» и законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим положением.
- 1.6. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки - рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчёт о проделанной работе.

2. Цели и задачи родительского патруля.

- 2.1. Цель работы родительского патруля - привлечь внимание общественности, учеников и родителей данного Учреждения к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.
- 2.2. Задачи родительского патруля:
 - контролировать транспортные средства, подъезжающие к МКОУ «ООШ №29» на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;
 - осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определённых для патрулирования;
 - контроль за соблюдением маршрута «Дом-Школа-Дом» учениками и родителями, посещающими Учреждение.
- 2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с учениками и родителями учителя проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ.
- 2.4. Родительский патруль в случае выявления правонарушений учащимися могут обратиться к инспектору ПДН или ГИБДД, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями

учащихся. Учащиеся неоднократно нарушающие ПДД, вызываются на Совет профилактики и с ними проводится работа, согласно положению о Совете профилактики в МКОУ «ООШ №29».

3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей учащихся МКОУ «ООШ №29», желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утверждённым графиком. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета и администрацией Учреждения.

3.4. Маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к МКОУ «ООШ №29» (ул. Школьная, пер.Школьный, пер.Средний, ул.Новоселов) и нерегулируемые пешеходные переходы на данных улицах в будние дни в начале месяца и в конце с 8.30 до 9.10-1 смена, с **14.00 до 15.00ч.**

3.5. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации классных руководителей, не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения. Лица, утверждённые по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале инструктажей.

3.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание родительского комитета Учреждения и родительского собрания.

3.6. Количественный состав родительского патруля: по 2 человек от класса. Представители родительского патруля имеют повязки, с отличительным знаком.

3.7. Родительский патруль не имеет права: вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации, использовать ненормативную лексику, допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются её называть, отвечать на провокации со стороны нарушителей, мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу, останавливать транспортные средства на ходу. Быть предельно вежливым, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

4. Обязанности членов родительского патруля.

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утверждённым маршрутом.

4.2. Родительским патрулём выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей, подростков и родителей. Вносятся предложения по устранению причин ДТГ.

4.3. Родительский патруль контролирует состояние нерегулируемых пешеходных переходов и пути в Учреждение и обратно.

4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

5.1. Журнал учёта выхода родительского патруля (приложение 1).

5.2. График выхода родительского патруля (приложение 2).

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (приложение 3).

5.4. Журнал внепланового инструктажа по охране труда и технике безопасности с учащимися, совершившими правонарушение (приложение 4).

5.5. Журнал инструктажа с составом Родительского патруля о правилах проведения рейдов в соответствии с инструкцией, разработанной в Учреждении и согласованной в ГИБДД (приложение 5).

5.6. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТ в Учреждении.

Приложение 1.

Маршрут патрулирования

I смена (8.30 - 9.10):

1. Нерегулируемые пешеходные переходы (ул. Школьная, пер.Школьный, ул.Новоселов, пер.Средний).
2. 14.00-15.00: Нерегулируемые пешеходные переходы (ул. Школьная, пер.Школьный, ул.Новоселов, пер.Средний).

Журнал учёта выхода родительского патруля

№ п/п	Дата и время проведения	Объект проведения рейда	ФИО участников рейда	Результаты проведения рейдов

Приложение 3

Справка по итогам рейда родительского патруля

№п/п	Дата	Время	Объект	Ф.И.О. участников родительского патруля	Результат патрулировали

Приложение 4

Журнал внепланового инструктажа по охране труда и технике безопасности с учащимися, совершившими правонарушение

№ п/п	Правонарушение	Дата правонарушения	ФИО учащегося	ФИО, проводившего инструктаж	Результат

Журнал инструктажа с составом Родительского патруля
о правилах проведения рейдов

№ п/п	Дата и время проведения	Ф.И.О. участников родительского патруля	ФИО, проводившего инструктаж, роспись