



План работы школьной службы медиации

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационная работа			
1	Обновление содержания информационного стенда	ежемесячно	Социальный педагог
2	Обновление информации по медиации на официальном сайте школы	ежемесячно	медиатор
2. Работа с педагогами			
1	Информирование педагогов о возможности обращения в службу в случае конфликтных ситуаций с участием обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала)	1 раз в четверть	Социальный педагог
2	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием обучающихся	По факту обращения	Социальный педагог, администрация школы
3	Проведение анализа случая	По факту обращения	Работники службы
3. Работа с обучающимися			
1	Проведение программ примирения с предоставлением отчетов о проведенной работе	По мере необходимости	Социальный педагог
2	Проведение классных часов на тему: «Разрешение конфликтных ситуаций в школе»	Сентябрь	Работники службы, классные руководители
3	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов и обучающихся	По факту обращения	Работники службы
4	Проведение анализа случая	По факту обращения	Работники службы
4. Работа с родителями			
1	Информирование родителей о возможности обращения в службу в случаях конфликтных ситуаций с участием обучающихся, педагогов (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала)	По мере необходимости	Социальный педагог
2	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием родителей обучающихся	По факту обращения	Работники службы
3	Проведение анализа случая	По факту обращения	Работники службы