

Утверждено:
 на заседании ПК протокол № « 14 » январь 2019г
 Председатель ППО МКОУ «ООШ № 29»
 Корниенко Евгений В. А.



**План работы ППО МКОУ «ООШ № 29»
 на 2019г – год Театрального искусства**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1. Профсоюзные собрания:					
1.1	О выполнении КД за 2018г. Утверждение плана работы на 2019 г. Осуществление организационно-финансовой работы ППО (составление сметы) в 2019г	Январь	Администрация, председатель ППО, члены профкома		
1.2	О совместной работе ППО и администрации школы по созданию здоровых и безопасных условий труда. Контроль за исполнением действующего законодательства в вопросах труда.	Июнь, декабрь	Администрация, председатель ППО, уполномоченный по ОТ члены профкома		
1.3	О соблюдении законодательств	В течение года	Администрация, председатель		

1.3	<p>О соблюдении законодательства при проведении аттестации педагогических работников.</p> <p>Аккредитация школы</p> <p>Итоги аттестации педагогов.</p>	<p>В течение года</p> <p>Февраль</p> <p>Июнь</p>	<p>Администрация, председатель ППО, члены профкома</p>		
1.4	<p>Итоги подготовки учреждения к новому учебному году (аттестация рабочих мест, общий технический осмотр здания и сооружений учреждения).</p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Администрация, председатель ППО, уполномоченный по ОТ, члены профкома</p>		
1.5	<p>О защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза. Утверждение Положения о доплатах и надбавках. Об оказании социальной помощи сотрудникам.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству</p>		
1.6	<p>Статистический отчет ППО.</p> <p>Отчет о работе ППО по охране</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Администрация, председатель ППО, члены профкома,</p>		

	труда		уполномоченный по ОТ		
2. Заседания профсоюзного комитета					
2.1	<p>Согласование тарификации работников на го.</p> <p>-Согласование Положения о доплатах и надбавках (для рассмотрения на профсоюзном собрании)</p> <p>-Согласование должностных инструкций, инструкций по ОТ, графиков работ (сменности)</p>	Сентябрь	Администрация, председатель ППО, председатели комиссий		
2.2	<p>- Утверждение плана работы ПК и комиссий при ПК.</p> <p>- Состояние учета членов Профсоюза.</p> <p>- Празднование Дня Учителя и Дня пожилого человека.</p> <p>- Организация работы с ветеранами.</p>	Октябрь	Администрация, председатель ППО, председатели комиссий		
2.3	-Отчет о работе комиссии по социальному	Декабрь	Администрация, председатель ППО,		

	страхованию. -Празднование Нового Года		председатели комиссий		
2.4	Согласование графика отпусков.	Январь, май	Администрация, председатель ППО		
2.5	-Проведение праздников 23.02. и 08.03.	Февраль, март	Администрация, председатель ППО, председатели комиссий, члены Профсоюза		
2.6	Организация летнего труда и отдыха	Апрель	Администрация, председатель ППО, председатели комиссий		
2.7	- О состоянии личных дел и ведения трудовых книжек.	Январь	Администрация, председатель ППО, уполномоченный по ОТ		
2.8	-Отчет о работе комиссии по ОТ.	Июнь	Администрация, председатель ППО, уполномоченный по ОТ		
2.9	-Участие в августовской конференции. Планирование работы на предстоящий учебный год.	Август	Администрация, председатель ППО, члены профкома		
3. Работа комиссии по организационно-массовой работе:					
3.1	Обеспечить своевременное информирование членов ППО о	постоянно	Председатель, организационно-массовая комиссия		

	важнейших событиях в жизни Профсоюза				
3.2	Продолжить работу по вовлечению в ППО учителей, сотрудников школы	постоянно	Председатель, организационно- массовая комиссия		
3.3	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных заявлений членов ППО	постоянно	Председатель, организационно- массовая комиссия		
3.4	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсобраний	По мере необходимости	Председатель, организационно- массовая комиссия		
3.5	Сверка учета членов Профсоюза, уплаты профсоюзных взносов.	Декабрь	Председатель, организационно- массовая комиссия, члены Профсоюза		
3.6	Уточнение анкетных данных. Утверждение списков на подарки. Утверждение списка юбиляров.	Сентябрь По мере необходимости	Председатель, организационно- массовая комиссия		
3.6	Оформление профсоюзного уголка.	Август	Председатель, организационно- массовая		

			комиссия		
3.7	Подготовка открытого (публичного) отчета за 2018 год Осуществление взаимодействий со средствами СМИ Освещение в СМИ основных направлений деятельности профсоюзной организации	январь Весь период Весь период	Председатель, организационно-массовая комиссия Председатель, организационно-массовая комиссия Председатель, организационно-массовая комиссия		

4. Работа комиссии по социально-трудовым вопросам:

4.1	Участие в подготовке отчета о выполнении коллективного договора.	Январь	Председатель ППО, председатель комиссии по социальному партнерству		
4.2	Провести анализ выплат по коммунальным платежам по новой системе оплаты за коммунальные услуги.	Февраль	Председатель ППО, председатель комиссии по социальному партнерству		
4.3	Согласование графика предоставления отпусков.	Май Декабрь	Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству		
4.3	Рассмотрение вопросов	Май	Администрация, председатель		

	тарификации на новый учебный год.	август	ППО, комиссия по социальному партнерству		
4.4	Обеспечение контроля над проведением аттестации педработников школы в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых.	По графику	Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству		
4.5	Участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессионального уровня педагогов.	По графику	Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству		
4.6	Участие в подготовке и согласовании тарификации, Положениях о доплатах и надбавках.	Сентябрь, декабрь	Администрация, председатель, члены комиссий		
4.7	Проверка трудовых книжек, личных дел.	Май	Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству		
4.8	Уточнение списка нуждающихся в санаторно-курортном лечении. Подача заявок.	Сентябрь	Администрация, председатель ППО, комиссия по социальному партнерству		

	<p>техническим инспектором по проекту КД.</p> <p>6. Обсуждение проекта договора в коллективе работников.</p> <p>7. Подписание проекта КД.</p> <p>8. Регистрация КД в правовом отделе администрации</p>		<p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p> <p>Председатель ППО</p>		
		Март			

6. Культурно-массовая работа:

6.1	<p>Организация дней отдыха, Дня Здоровья, досуговых мероприятий, профессиональных и других праздников.</p>	В течение года	<p>Председатель ППО, председатель культурно-массовой комиссии</p>		
6.2	<p>Содействие в развитии художественного творчества, участие в художественной самодеятельности</p>	По мере необходимости	<p>Председатель ППО, председатель культурно-массовой комиссии</p>		

6.3	Работа с ветеранами педагогического труда	Постоянно	Председатель ППО, председатель культурно-массовой комиссии		
7.Работа комиссии по охране труда.					
7.1	Разработка плана по проведению года социального партнерства в Челябинской области	Январь	Председатель ППО, председатель организационно-массовой комиссии		
7.2	Информирование членов профсоюза о целях и задачах мероприятия охраны труда	Январь	Председатель ППО, председатель организационно-массовой комиссии		
7.3	Ведение на профсоюзной страничке рубрики «Год социального партнерства в Челябинской области».	В течении года	Председатель ППО, ответственный за сайт Тротно Ю.И.		
7.4	Проведение недели охраны труда	Апрель	Уполномоченный по ОТ, ПК		
7.5	Участие в семинаре-практикуме по реализации трудового законодательства Участие в интернет-	Октябрь 4 квартал	Председатель ППО, ПК		

	конкурсе «Творчество во всем»				
7.6	Принятие мер по обучению профактива	В течении года	Председатель ППО Уполномоченный по ОТ		
7.7	Подготовка отчета о ходе выполнения соглашения по охране труда. Отчет о работе уполномоченно го по охране труда.	Июнь, январь	Администрация. Председатель ППО, уполномоченный по ОТ		
7.8	Согласование инструкций по ОТ	Сентябрь	Администрация. Председатель ППО, уполномоченный по ОТ		
7.9	Обследование технического состояния здания, кабинетов, учебных мастерских на соответствие нормам и правилам охраны труда.	Август	Администрация. Председатель ППО, уполномоченный по ОТ		
7.10	Заключение Соглашения с администрацией о проведении мероприятий по охране труда на следующий учебный год.	Декабрь.январь	Администрация. Председатель ППО, уполномоченный по ОТ		

7.11	Разработка и выпуск различных информационных материалов атрибутика – года театрального искусства, продолжить работу профсоюзного кружка с тематикой по охране труда	В течении года	Председатель ППО, председатель организационно-массовой комиссии		
7.12	Привлечение к работе по повышению профессионального мастерства по ОТ социальных партнёров специалистов УО	В течении года	Администрация		
7.13	Обновление материалов по охране труда	В течении года	Председатель ППО Уполномоченный по ОТ		
7.14	Подготовить отчёт по проведению года театрального искусства (таблица, фото, презентация)	Декабрь	Председатель ППО Уполномоченный по ОТ		