

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29»**

Рассмотрено Советом Учреждения Протокол № 1 От 29.08.2016г.	Рассмотрено Педагогическим советом Протокол № 1 От 29.08.2016г.	УТВЕРЖДЕНО: Директор МКОУ «ООШ № 29» Е.А.Иноземцева Приказ № 325 От 29.08.2016г.
--	---	--



**ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки, утверждения
основной образовательной программы дошкольного образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12, приказом № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.2. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, основных общеобразовательных программ дошкольного образования, согласно условиям, целям и задачам своей деятельности.

1.3. Образовательная программа (далее Программа) определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

1.4. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности, на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.5. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

1.6. Программа определяет продолжительность пребывания детей в организации, режим работы в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, предельную наполняемость групп. Образовательная организация реализует Программу в группе кратковременного пребывания детей (старшая и подготовительная группы).

1.7. Нормативный срок освоения образовательной Программы составляет 2 года.

II. Структура и содержание основной образовательной программы дошкольного образования

2.1. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах детской деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.2. В содержание Программы указываются аспекты образовательной среды:

- предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

2.3. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми для реализации федерального государственного образовательного Стандарта дошкольного образования.

В Обязательной части раскрывается комплексность подхода, для обеспечения развития детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (социально-коммуникативном, познавательном, речевом, художественно-эстетическом, физическом развитии):

Часть формируемая участниками образовательных отношений

- представлена выбранными и/или разработанными самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленными на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы, специфику национальных, социокультурных условий, традиции учреждения, группы.

2.4. Объем обязательной части Программы занимает не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%

3.5. Образовательная программа ДОУ содержит три основных раздела:

- Целевой
- Содержательный
- Организационный

В каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.5.1.Целевой раздел состоит из:

- Пояснительной записки, в которой раскрываются цели и задачи реализации Программы; принципы и подходы к формированию Программы; значимые для разработки и реализации Программы характеристики особенностей развития детей.
- Планируемые результаты освоения программы - конкретизируются требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной и части формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее – дети с ограниченными возможностями здоровья).

3.5.2.Содержательный раздел раскрывает общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей и включает:

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, содержит перечень

используемых вариативных примерных основных образовательных программ и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей;

В содержательном разделе представлены:

- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- Способы и направления поддержки детской инициативы;
- Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включаться в различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно. Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и может быть ориентирована на:

специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

выбор тех образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу и содержит специальные условия, механизмы адаптации Программы, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществление квалифицированной коррекции нарушений их развития.

3.5.3. Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и/или режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации предметно-пространственной среды.

В случае, если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она может быть оформлена в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть представляется развернуто, в случае если она не соответствует одной из примерных.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.5.4. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации.

Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации.

Структура Презентации:

- Возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- Используемые Примерные программы;
- Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

3.5.5. Рабочие учебные программы по образовательным областям разрабатываются в соответствии с примерной общеобразовательной программой дошкольного образования, парциальными программами и с учетом регионального компонента.

III. Порядок разработки образовательной программы дошкольного образования

3.1. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается на основе примерной образовательной программы дошкольного образования и настоящего положения.

3.2. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается, утверждается и реализуется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Основная образовательная программа дошкольного образования обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации и утверждается директором.

3.4. В случае необходимости образовательная организация может вносить изменения и дополнения в Программу.

3.5. Администрация Школы:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей предоставляемых образовательных услуг, социологических и статистических исследований;

- обеспечивает участие в процессе разработки Программы родительской общественности, педагогов, администрации образовательной организации, исходя из целей и задач образовательной организации.

IV. Порядок утверждения образовательной программы дошкольного образования

4.1. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования и данного Положения.

4.2. Разработка ООП ДО включает следующие этапы:

Разработки проекта ООП ДО

Обсуждения проекта ООП ДО

Принятия ООП ДО

Утверждения и введения в действие ООП ДО

4.3. Разработка проекта ООП ДО осуществляется рабочей группой. Рабочая группа разрабатывает содержание ООП ДО по основным разделам. Разработанный проект выносится на рассмотрение органами управления Школы (педагогический совет, методический совет).

4.4. Директор Школы может провести внешнюю экспертизу проекта ООП ДО на любом этапе ее обсуждения до ее принятия и утверждения. Результаты экспертизы учитываются при вынесении решения о принятии ООП ДО.

4.5. Проект ООП ДО с положительной рекомендацией органов управления выносится на рассмотрения Совета Учреждения для ее принятия.

4.6. Принятая и утвержденная ООП ДО является обязательной нормой для всех участников образовательного процесса, служит основой для организации образовательного процесса, расстановки кадров, контроля качества результатов ее освоения.

4.7. Корректировка ООП ДО проводится по согласованию с Советом Учреждения, на основании положительной рекомендации педагогического совета с учетом данных, полученных при проведении мониторинга результатов реализации ООП ДО и независимой оценки показателей результативности образовательной деятельности ОУ; а также на основании новых документов федерального, регионального и муниципального уровня. Вносимые изменения утверждаются директором.

V. Порядок вступления Положения в силу.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

VI. Порядок размещения и ознакомления с ООП ДО и вносимыми изменениями

6.1. ООП ДО, как основной нормативный документ Школы, подлежит размещению на

официальном сайте Школы в сети Интернет.

6.2 Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники на уровне дошкольного образования должны быть ознакомлены с ООП ДО:

-при зачислении;

-при внесении изменений в ООП ДО.

6.3 Педагогические работники должны быть ознакомлены с ООП ДО

- при приеме на работу;

- при внесении изменений в ООП ДО.